Fundusze Europejskie Program Regionalny

SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Poznań, dn.20.12.2016 r.

ZAPYTANIE O CENĘ

Tarionus Centrum Edukacji i Rozwoju Rynku Pracy s.c. ul. Ratajczaka 26/6 61-815 Poznań, w związku z realizacją projektu pn.: „Dziecko w żłobku – rodzic w pracy. Powrót do aktywności zawodowej rodziców", realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (nr Projektu RPWP.06.04.01-30-0007/15) zwraca się z prośbą o przedstawienie aktualnej oferty cenowej przedstawiającej warunki realizacji usługi polegającej na pełnieniu funkcji opiekunki w żłobku Niutek, położonego w Poznaniu przy ul. Wolsztyńskiej 35.

Opis przedmiotu zapytania:

1. **Podstawowe obowiązki w ramach stanowiska:**

1. sprawowanie opieki nad dziećmi, w tym opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej, przy uwzględnieniu indywidualnych potrzeb każdego dziecka,
2. zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa oraz dbanie o ich higienę w czasie pobytu w żłobku,
3. zapewnienie dzieciom w ciągu dnia czasu na wypoczynek i usypianie dzieci,
4. współpraca z rodzicami, przeprowadzanie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi, a także w sprawach dotyczących wychowania dziecka,
5. wypełnianie karteczek dla rodziców, relacjonujących przebieg każdego dnia dziecka w żłobku,
6. organizowanie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, w tym zajęć plastycznych (1 h dziennie), muzycznych (1 h dziennie), gimnastycznych (1 h dziennie) oraz zajęć dodatkowych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku każdego z dzieci,
7. pisanie scenariuszy zajęć (dostarczenie ich do przełożonego najpóźniej w piątek poprzedzający zaplanowany tydzień),
8. prowadzenie gazetki informacyjnej o tematach zajęć prowadzonych w danym tygodniu,
9. prowadzenie kart obserwacji dzieci (do wglądu dla rodziców 1. dnia każdego miesiąca),
10. sprawdzanie obecności dzieci w placówce,
11. dekoracje tematyczne w pomieszczeniach placówki:
    a. dekoracja jesienna, zimowa, wiosenna i letnia;
    b. dekoracja bożonarodzeniowa, wielkanocna, wakacyjna
    c. inne wedle uznania
12. zapewnienie dzieciom higienicznych warunków spożywania posiłków oraz przestrzeganie ustalonego w żłobku harmonogramu żywienia oraz ilości posiłków, z uwzględnieniem indywidualnych zaleceń lekarskich oraz wskazówek rodziców,
13. przygotowywanie i podawanie posiłków dzieciom (podgrzewanie, przyrządzanie wg zaleceń ustalonych z rodzicami i przełożonym),
14. pomoc dzieciom w myciu ząbków w ustalonym wcześniej czasie (nie dotyczy grupy dzieci, które idą wspólnie z nauczycielem),
15. przygotowywanie łóżeczek do spania (nie dotyczy grupy dzieci, które robią to wspólnie z nauczycielem),
16. składanie i poprawianie łóżeczek po spaniu dzieci,

17. mycie stolików i krzesełek do jedzenia po każdym posiłku (lub w razie potrzeby częściej tj. po zajęciach, po posiłkach itd.),
18. codzienne porządki, tj.:
- mycie podłogi pod koniec dnia (w razie potrzeby częściej – punkt dotyczy wszystkich podłóg żłobka),
- wynoszenie śmieci,
- wycieranie blatów w kuchni, stolików w salach itp.,
19. generalne porządki pomieszczeń żłobka, tj.:
- wymiana ręczniczków dzieci w każdy piątek (w razie potrzeby częściej),
- mycie luster w razie potrzeby,
- mycie okien raz na kwartał (w razie potrzeby częściej lub rzadziej),
- mycie drzwi raz w tygodniu (w razie potrzeby częściej),
-wycieranie kurzy raz w tygodniu (punkt dotyczy mebli kuchennych, szafek w salach, parapetów, szafek w łazience, szatni itp.),
- mycie toalety raz w tygodniu (w razie potrzeby częściej),
- mycie lodówki i mikrofali w razie potrzeby,
- wymiana pościeli dzieci w ostatni piątek każdego miesiąca (w razie potrzeby częściej),
20. dezynfekcja:
- codzienna dezynfekcja nocników i toalety
- raz w tygodniu dezynfekcja ustalonych wcześniej z przełożonym przedmiotów (min.: stoliki, krzesełka itd.)

Oferent musi posiadać uprawnienia do opieki nad dziećmi wynikające z Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235).

2. **Forma zatrudnienia**: umowa zlecenia

Okres zatrudnienia w ramach projektu: od dnia 2 stycznia 2017r. do dnia 22 listopada 2017r.

3. **Wymiar czasu pracy**: 160 h/mies.

Opis sposobu obliczania ceny:

Oferta Wykonawcy sporządzona w odpowiedzi na niniejsze zapytanie cenowe zawierać będzie cenę brutto/brutto wraz ze składkami pracodawcy za 1 miesiąc pracy na stanowisku opiekunki w żłobku

Termin składania ofert:

Termin składania ofert upływa 29.12.2016 r. o godzinie 15.00 przy czym decyduje data i godzina dostarczenia oferty.

Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze wraz z oświadczeniem – zgodą na przetwarzanie danych osobowych.

Pozostałe informacje:

Ofertę należy składać na adres:
- osobiście na adres: Tarionus Centrum Edukacji i Rozwoju Rynku Pracy s.c. ul. Ratajczaka 26/8, lokal 113, 61-815 Poznań
- mailowo na adres: zapytania-ofertowe@tarionus.pl

Fundusze Europejskie Program Regionalny

SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

.....
miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko oferenta

.....

.....
Adres zamieszkania

Tarionus
Centrum Edukacji i Rozwoju Rynku Pracy s. c.
ul. Ratajczaka 26/6
61-815 Poznań

ODPOWIEDŹ NA ZAPYTANIE O CENĘ
Z DNIA 20.12.2016r.

Dotyczy projektu: „Dziecko w żłobku – rodzic w pracy. Powrót do aktywności zawodowej rodziców", realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (nr Projektu RPWP.06.04.01-30-0007/15)

STANOWISKO	Opiekunka w żłobku
OKRES ZATRUDNIENIA W RAMACH PROJEKTU	od dnia 2 stycznia 2017r. do dnia 22 listopada 2017r.
FORMA ZATRUDNIENIA	Umowa zlecenia – 160h/m-c
CENA BRUTTO/BRUTTO WRAZ ZE SKŁADKAMI PRACODAWCY ZA 1 MIESIĄC PRACY	

Załącznik: oświadczenie zgoda na przetwarzanie danych osobowych

.....
Czytelny podpis oferenta

OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW KOMISJI PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014[1]

W związku z realizacją Projektu pn. „Dziecko w żłobku – rodzic w pracy. Powrót do aktywności zawodowej rodziców" oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister Rozwoju, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

   1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

   a) rozporządzenia 1303/2013;

   b) rozporządzenia 1304/2013;

   c) ustawy wdrożeniowej.

   2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

   a) rozporządzenia 1303/2013;

   b) rozporządzenia 1304/2013;

   c) ustawy wdrożeniowej;

   d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu (nr Projektu) RPWP.06.04.01-30-0007/15 w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań (nazwa i adres właściwej Instytucji Zarządzającej), Beneficjentowi realizującemu Projekt - Tarionus Centrum Edukacji i

[1] niepotrzebne skreślić

Rozwoju Rynku Pracy s.c. ul. Ratajczaka 26/6, 61-815 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu – Biuro Rachunkowe Akcja Grażyna Skrzeczyńska, Jacek Frankowski s.c. ul. Ratajczaka 26/3, 61-815 Poznań. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.

5. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
7. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS PERSONELU PROJEKTU OFERENTÓW/UCZESTNIKÓW KOMISJI PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014